

■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■
■■■■■■■■■■ Haarlem

Per e-mail: ■■■■■■■■■■@live.nl

Datum 29 maart 2024
Ons kenmerk VTH/2024/337991
Afdeling Vergunningen, Toezicht & Handhaving
Contact ■■■■■■■■■■
Telefoon ■■■■■■■■■■
E-mail ■■■■■■■■■■@haarlem.nl

Onderwerp: Besluit op uw verzoek in het kader van de Woo
Brandtstraat ■■■■ te Haarlem

Geachte ■■■■ ■■■■■■■■■■

Uw verzoek om informatie in het kader van de Wet Open overheid (Woo) heb ik ontvangen op 15 februari 2024. U verzoekt om alle stukken, correspondentie, meldingen van de afgelopen jaren die betrekking hebben op het adres Brandtstraat ■■■■ te Haarlem.

Wettelijk kader

Ingevolge artikel 4.1., eerste lid van de Woo kan een ieder een verzoek om informatie neergelegd in documenten over een bestuurlijke aangelegenheid richten tot een bestuursorgaan of een onder de verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan werkzame instelling, dienst of bedrijf.

De Woo verplicht niet tot het vervaardigen van documenten noch tot het bewerken van gegevens tot overzichten of tot het chronologisch sorteren of beantwoording van vragen bij een Woo verzoek.

Artikel 4.1., zevende lid, van de Woo bepaalt verder dat een verzoek om informatie wordt ingewilligd met inachtneming van het bepaalde in de artikelen 5.1. en 5.2. van de Woo. Een bestuursorgaan zal het verstrekken van de gevraagde informatie achterwege kunnen dan wel moeten laten wanneer zich één of meer van de in de artikelen 5.1. en 5.2. van de Woo genoemde uitzonderingsgronden en beperkingen voordoen.

Er zijn documenten aangetroffen

Bij de inventarisatie zijn er voor wat betreft uw verzoek documenten aangetroffen die onder de reikwijdte van de Woo vallen.

Besluit

De volgende documenten worden geopenbaard:

- E-mailcorrespondentie d.d. 19 april 2022;
- E-mailcorrespondentie d.d. 6 december 2021;
- E-mailcorrespondentie d.d. 11 oktober 2021 met bezoekverslag d.d. 6 oktober 2021;



- E-mailcorrespondentie d.d. 20 oktober 2021;
 - E-mailcorrespondentie d.d. 25 oktober 2021;
 - E-mailcorrespondentie d.d. 7 oktober 2021;
 - E-mailcorrespondentie d.d. 25 juni 2021;
 - E-mailcorrespondentie d.d. 2 oktober 2023;
 - E-mailcorrespondentie d.d. 22 februari 2024;
 - E-mailcorrespondentie d.d. 11 mei 2021;
 - E-mailcorrespondentie d.d. 20 mei 2021;
 - 25x E-mailcorrespondentie 2017-2018;
- Brief aan GGD d.d. 25 november 2021;
- melding 22 oktober 2023;
- Whatsapp berichten d.d. 26 februari 2024;
- afsprakenbrief d.d. 23 januari 2024;
- afsprakenbrief d.d. 22 september 2021;
- melding 27 juni 2021;
- waarschuwingsbrief 7 juli 2021;
- melding d.d. 25 maart 2019 en foto;
- Bezoekrapport d.d. 19 mei 2019;
- melding 8 januari 2019;
- melding 16 augustus 2017;
- brief 1 september 2017;
- foto locatiebezoek 19 mei 2021;
- brief leegstand d.d. 19 februari 2024;
- brief d.d. 26 juni 2023.

Weigeringsgronden

Persoonlijke levenssfeer (artikel 5.1, tweede lid aanhef onder e. Woo)

Er wordt geen informatie openbaar gemaakt als dit de persoonlijke levenssfeer schaadt en dit belang zwaarder weegt dan het belang van openbaarheid. Het gaat om (persoons)gegevens die (indirect) te herleiden zijn tot een natuurlijk persoon zoals namen, e-mailadressen, telefoonnummers en functienamen. Bij bepaalde passages in een aantal van de betrokken documenten is dit het geval. Het is in dit geval belangrijk dat de identiteit van betrokkene niet bekend wordt omdat dit inbreuk kan maken op de persoonlijke levenssfeer.

Het gaat hierbij onder meer om documenten waarin persoonsgegevens van klagers/melders en ambtenaren zijn opgenomen. Dit betreft gegevens die herleidbaar zijn tot een natuurlijk persoon, zoals onder meer namen, e-mailadressen, functienamen en telefoonnummers. In het kader van goed werkgeverschap is het van belang dat de bescherming van de persoonlijke levenssfeer zwaarder moet wegen dan het belang van openbaarheid. Daarbij weegt mee dat het hier niet gaat om het verstrekken van een naam aan een individuele burger die met een ambtenaar in contact treedt, maar openbaarmaking richting een ieder op grond van de Woo. De bescherming van de persoonlijke levenssfeer achten wij van groter gewicht dan algemene openbaarmaking van de informatie. Bij geanonimiseerde openbaarmaking van het document wordt naar ons oordeel uw belang in voldoende mate gediend.



Vervoltraject

Voor wat betreft de handhaving het volgende. U heeft inmiddels contact gehad met toezichthouders van de gemeente Haarlem over de voortgang van de handhaving en de werkzaamheden die uitgevoerd gaan worden door een aannemer.

Omgevingsvergunning

Voor wat betreft de omgevingsvergunningen (dakopbouw) het volgende. De Woo heeft betrekking op het openbaar maken voor een ieder van bestaande documenten, die nog niet eerder openbaar zijn gemaakt. Het verzoek heeft, voor zover betrekking op omgevingsvergunningen, geen betrekking op het verstrekken van eerder openbaar gemaakte documenten. Deze documenten zijn namelijk reeds eerder openbaar gemaakt en zodanig gepubliceerd. In het kader van de Woo volstaat een verwijzing naar de plaats waar deze documenten desgewenst kunnen worden opgevraagd.

Hierbij verwijzen wij u naar de website: <https://www.haarlem.nl/bouwtekeningen-opvragen>
[Bouwtekeningen opvragen | Gemeente Haarlem](#) (vanaf 2010).

Voor het opvragen van gegevens uit het bouwarchief (bouw- en omgevingsvergunningen incl. bouwtekeningen etc.) worden kosten in rekening gebracht. Het opvragen van een bouwdoos kost € 13,40 per dossier.

Tot slot

Voor nadere informatie over deze brief kunt u contact opnemen met [redacted]
telefoonnummer [redacted] of per e-mail: [redacted]@haarlem.nl.

Wij hopen u hierbij voldoende geïnformeerd te hebben.

Hoogachtend,

Het college van burgemeester en wethouders van Haarlem,
namens het college,

[redacted] afdelingsmanager Vergunningen, Toezicht & Handhaving

voor deze

[redacted]

[redacted]

Teammanager Vergunningen, Toezicht & Handhaving



Rechtsbescherming

Tegen dit besluit kunt u bezwaar maken door binnen zes weken na verzenddatum van dit besluit een brief te schrijven aan het College van Burgemeester en Wethouders, Postbus 511, 2003 PB Haarlem.

In deze brief dient u het volgende duidelijk te vermelden:

- Uw naam en adres
- De verzenddatum van de brief
- Een omschrijving van het genomen besluit
- De redenen van uw bezwaar
- Uw handtekening

Vermeld in de linkerbovenhoek van de envelop "bezwaar".

Het indienen van een bezwaarschrift schort de werking van het besluit niet op.

Wel kunt u in afwachting van behandeling van uw bezwaarschrift om een voorlopige voorziening, bijvoorbeeld in de vorm van schorsing, verzoeken. Een verzoek om een voorlopige voorziening kunt u indienen bij de voorzieningenrechter van de rechtbank Haarlem, Sector bestuursrecht, postbus 1621, 2003 BR Haarlem. Dit verzoek moet aan dezelfde eisen voldoen als het bezwaarschrift en kan alleen gedaan worden als u ook een bezwaarschrift hebt ingediend. Voor het behandelen van een dergelijk verzoek zijn griffierechten verschuldigd.